

Documentos necesarios e indispensables
Que se requieren para recibir el apoyo del fide

PERSONA FÍSICA	
No.	
1	Solicitud de Apoyo
2	Carta de Autorización de Buró de Crédito y/ó 2 últimas declaraciones anuales de impuestos y/o estados financieros
3	Copia de Recibo de Energía Eléctrica Actual
4	Copia de Identificación oficial (IFE, Pasaporte, u otro que aplique casos especiales)
5	Copia de CURP
6	Copia de RFC
7	Copia de Comprobante de domicilio (Telmex, predial u otro)
8	Estudio Técnico (datos generales de la empresa, objetivo del proyecto, análisis de la facturación eléctrica, descripción de equipos actuales, descripción de equipos propuestos, mediciones, cálculo del consumo del equipo actual, cálculo del consumo del equipo propuesto, cálculo de ahorros)
9	Cotización (Vo.Bo. Usuario, garantía de los equipos, forma de pago al proveedor, tiempo de entrega de equipos, firmada por los representantes legales del usuario y proveedor)

PERSONA MORAL	
No.	SOCIEDAD ANÓNIMA, SOCIEDAD CIVIL Y S. DE R.L. DE C.V.
1	Solicitud de Apoyo.
2	Carta de Autorización de Buró de Crédito y/ó 2 últimas declaraciones anuales de impuestos .
3	Copia de Recibo de Energía Eléctrica Actual.
4	Copia de Identificación oficial (IFE, Pasaporte, u otro que aplique casos especiales).
5	Copia de CURP.
6	Copia de RFC.
7	Copia de Comprobante de domicilio (Telmex, predial u otro).
8	Copia de Constitución de sociedad debidamente registrada en el Registro Público respectivo.
9	Copia de Ultima reforma de estatutos (<i>cuando sea necesario</i>).
10	Copia de Poder del representante con actos de administración, dominio, facultades para suscribir, avalar o endosar títulos de crédito, pleitos y cobranzas.
11	Estudio Técnico (datos generales de la empresa, objetivo del proyecto, análisis de la facturación eléctrica, descripción de equipos actuales, descripción de equipos propuestos, mediciones, cálculo del consumo del equipo actual, cálculo del consumo del equipo propuesto, cálculo de ahorros).

- Cotización (Vo.Bo. Usuario, garantía de los equipos, forma de pago al proveedor, tiempo de entrega de equipos, firmada por los representantes legales del usuario y proveedor).

No. SOCIEDAD COOPERATIVA Y ASOCIACIÓN CIVIL

- Solicitud de Apoyo.
- Carta de Autorización de Buró de Crédito y/o 2 últimas declaraciones anuales de impuestos
- Recibo de Energía Eléctrica Actual.
- Copia de Identificación oficial (IFE, Pasaporte, u otro que aplique casos especiales).
- Copia de CURP.
- Copia de RFC.
- Copia de Comprobante de domicilio (Telmex, predial u otro).
- Copia de Constitución de sociedad debidamente registrada en el Registro Público respectivo.
- Autorización de la Asamblea para solicitar el financiamiento.
- Copia de Última reforma de estatutos (*cuando sea necesario*).
- Copia de Poder del representante con actos de administración, dominio y facultades para suscribir, avalar o endosar títulos de crédito, pleitos y cobranzas.
- Estudio Técnico (datos generales de la empresa, objetivo del proyecto, análisis de la facturación eléctrica, descripción de equipos actuales, descripción de equipos propuestos, mediciones, cálculo del consumo del equipo actual, cálculo del consumo del equipo propuesto, cálculo de ahorros).
- Cotización (Vo.Bo. Usuario, garantía de los equipos, forma de pago al proveedor, tiempo de entrega de equipos, firmada por los representantes legales del usuario y proveedor).

No. ASOCIACIÓN RELIGIOSA

- Solicitud de Apoyo.
- Carta de Autorización de Buró de Crédito y/o 2 últimas declaraciones anuales de impuestos.
- Copia del Recibo de Energía Eléctrica Actual.
- Copia de la Identificación oficial (IFE, Pasaporte, u otro que aplique casos especiales).
- Copia de CURP.
- Copia de RFC.
- Copia de Comprobante de domicilio (Telmex, predial u otro).
- Copia de Registro constitutivo de la Secretaría de Gobernación.
- Copia de Constitución de sociedad (cuando sea necesario).
- Copia de Última reforma de estatutos.
- Copia de Poder del representante con actos de administración, dominio y facultades para suscribir, avalar o endosar títulos de crédito, pleitos y cobranzas.
- Estudio Técnico (datos generales de la empresa, objetivo del proyecto, análisis de la facturación eléctrica, descripción de equipos actuales,

- descripción de equipos propuestos, mediciones, cálculo del consumo del equipo actual, cálculo del consumo del equipo propuesto, cálculo de ahorros).
- 13 Cotización (Vo.Bo. Usuario, garantía de los equipos, forma de pago al proveedor, tiempo de entrega de equipos, firmada por los representantes legales del usuario y proveedor).

MUNICIPIOS

- 1 Solicitud del municipio o sistema operador de agua potable, firmada por el presidente municipal o director de agua potable de participación en algún proyecto de ahorro de energía en los temas de, alumbrado público, bombeo, inmuebles municipales y semáforos, y en la que designe al consultor o firma de ingeniería que ejecutará el proyecto. ANEXO 1.
- 2 Carta de Autorización de Buró de Crédito.
- 3 Copias de las facturas de energía eléctrica de los últimos seis meses.
- 4 Copia de la identificación del presidente municipal.
- 5 Copia del RFC (completo) y/o R1 del municipio y comprobante de domicilio.
- 6 Acta de Cabildo o consejo original o certificado en la que se autoriza la participación en el proyecto de ahorro de energía por parte del municipio. ANEXO 2.
- 7 Copia de Ley Orgánica o Reglamento del municipio.
- 8 Cuadros resumen del proyecto con hoja complementaria. ANEXO 3.
Propuesta técnica económica y presentación del proyecto (equipos con sello FIDE). ANEXO 4.
- 9 Cuadro comparativo de cotizaciones de selección del proveedor. ANEXO 5.
- 10 Cotizaciones anexas al cuadro comparativo (Cotizaciones desglosadas).
- 11 Planos de los circuitos y/o Censos del alumbrado público.
- 12 Carta compromiso de parte del proveedor, para el seguimiento del proyecto hasta que sea reflejado el ahorro en la facturación eléctrica.
- 13 Visto Bueno de Flujo Luminoso ANEXO 6.

No. DOCUMENTO PROVEEDOR PERSONA MORAL

- 1 Copia del acta constitutiva de la empresa.
- 2 Copia del poder notarial del representante legal con actos de administración.
- 3 Copia identificación oficial del representante legal (IFE, pasaporte, u otro que aplique casos especiales).
- 4 Copia del RFC de la empresa.
- 5 Copia del formato R-1 o R-2 de la empresa.
- 6 Currículum vitae proveedor/consultor/contratista (sólo cuando es la primera vez que trabaja con el FIDE).
- 7 Carta donde se avala como distribuidor autorizado (cuando aplique).
- 8 Comprobante de domicilio (Telmex, recibo de energía eléctrica, predial u otro).

No. DOCUMENTO PROVEEDOR PERSONA FISICA

- 1 Copia identificación oficial del representante legal (IFE, pasaporte, u otro que aplique casos especiales).
- 2 Copia del RFC de la empresa.
- 3 Copia del formato R-1 o R-2 de la empresa.
- 4 Currículum vitae proveedor/consultor/contratista (sólo cuando es la primera vez que trabaja con el FIDE).

- 5 Carta donde se avala como distribuidor autorizado (cuando aplique).
- 6 Comprobante de domicilio (Telmex, recibo de energía eléctrica, predial u otro).